

DESPIDO JUSTIFICADO Y ACTAS LABORALES

Lic. Jorge Del Rivero Medina

En esta obra se analizan las causas por las que termina una relación laboral así como las de despido justificado y los procedimientos que deben cumplirse para no incurrir en un despido injustificado.

De tal manera que se estudia a fondo la instrumentación correcta de las actas laborales que deben levantarse cuando los trabajadores cometen alguna falta que debe ser sancionada por el reglamento interior de trabajo, el contrato colectivo, el contrato individual de trabajo o por la propia Ley Federal del Trabajo.

Por la importancia que reviste la notificación del despido justificado, en esta obra se analizan tanto el procedimiento como los requisitos por cumplir basados en la legislación laboral. Así también se incluyen los formatos aplicables para cada caso.



CONTENIDO

DEDICATORIA	3
PALABRAS DEL AUTOR	11
PREFACIO A LA SEPTIMA EDICION	13

CAPITULO I

Formación del contrato

1. Introducción.	17
2. Contrato civil.	19
A. Elementos del contrato civil.	20
I. Elementos de existencia.	20
a) El consentimiento.	21
b) El objeto.	21
II. Elementos de validez.	22
a) La capacidad.	22
b) La voluntad libre y cierta.	23
c) La licitud en el objeto.	24
d) La forma.	24
3. Contrato laboral.	25
A. La estabilidad en el trabajo.	28

CAPITULO II

Causas de terminación de la relación laboral

1. Introducción.	43
2. Terminación de la relación de trabajo.	44
3. Terminación individual de la relación de trabajo.	44
4. Causas de terminación individual.	45
A. Mutuo consentimiento.	45
B. Muerte del trabajador.	51
C. Por conclusión de obra o plazo e inversión de capital.	55
D. Por incapacidad física o mental o inhabilidad manifiesta.	58
E. Los casos a que se refiere el artículo 434.	59
5. Terminación colectiva de las relaciones de trabajo	59
A. La implantación de maquinaria o procedimientos de trabajo nuevos (caso previsto en el art. 439 LFT)	63

CAPITULO III

Causas de despido justificado

1. Causas genéricas de despido justificado.	67
A. Por engaño.	67
B. Por falta de probidad o actos de violencia.	69
C. Por falta de probidad o actos de violencia en contra de los demás trabajadores.	75

D. Por falta de probidad o actos de violencia fuera del centro de trabajo..	76
E. Por ocasionar perjuicios materiales.	76
F. Por imprudencia que arriesgue la fuente de trabajo.	77
G. Por comisión de actos inmorales, hostigamiento y acoso sexual.	78
H. Por revelación de secretos de fabricación o de asuntos privados.	79
I. Por faltas injustificadas.	80
J. Por desobediencia injustificada.. . . .	83
K. Por no adoptar medidas de seguridad e higiene.	85
L. Por embriaguez o influjo psicotrópico.	86
M. Por prisión preventiva.	88
N. Falta de documentos que exigen las leyes y reglamentos.	89
Ñ. Por analogía	89
2. Causas especiales de despido justificado.. . . .	91
A. Trabajadores de confianza.	91
B. Trabajadores de los buques.	93
C. Trabajadores de aeronaves.	95
D. Trabajadores de ferrocarriles.. . . .	98
E. Trabajadores de autotransportes.. . . .	99
F. Trabajadores agentes de comercio.	100
G. Trabajadores deportistas profesionales.	100
H. Trabajadores domésticos.	101

I. Trabajadores con más de 20 años de antigüedad.	101
---	-----

CAPITULO IV

Elaboración del acta

1. Conveniencia de elaborar actas.	107
2. Procedimiento para la elaboración de actas.	117
3. Elaboración del acta.	125
A. Declaración del jefe superior.	128
B. Declaración del jefe inmediato.	129
C. Declaración del trabajador.	130
D. Declaración de los testigos.	133
E. Declaración del representante sindical.	134
F. Declaración de los testigos de asistencia.	134
G. Documentos anexos al acta.	134
H. Cierre del acta.	135
4. Prescripción.	136

CAPITULO V

Notificación del despido

1. Introducción.	143
2. Aviso por escrito.	143
A. Requisitos mínimos del aviso.	146
a) Debe estar dirigido al trabajador en forma personal.	146

b) Debe constar en forma clara que se trata del aviso de despido justificado.	147
c) Debe contener la fecha exacta en que el despido se realiza.. . . .	147
d) Debe contener la causa o causas del despido.	147
e) Debe anotarse la conducta que realizó el trabajador, que encuadre en la hipótesis legal.	148
f) Debe estar firmado por el patrón o por alguno de sus representantes.. . . .	148
3. Entrega al trabajador.	149
4. Pago de finiquito y prima de antigüedad.. . . .	167

FORMATOS

Modelo de citatorio al trabajador.	175
Modelo de acta laboral	177
Modelo de aviso de despido	183
Modelo de constancia de negativa a recibir el aviso de despido por el trabajador	185
Modelo de escrito a la Junta de Conciliación y Arbitraje	186

BIBLIOGRAFIA.	189
------------------------------	-----